

STANOVY

SVAZU NESLYŠÍCÍCH A NEDOSLYCHAVÝCH OSOB V ČR, z. s.

Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. (zapsaný spolek) je samostatnou, nezávislou právnickou osobou – spolkem, která sama o sobě a dále prostřednictvím svých organizačních jednotek – pobočných spolků, jako samostatných právnických osob, pomáhá zajišťovat potřeby a zájmy svých členů i ostatních osob se sluchovým postižením, tj. neslyšících, nedoslýchavých, ohluchlých a osob s jiným sluchovým postižením, jejich rodinných příslušníků a přátel.

Článek I.

NÁZEV, SÍDLO A POSTAVENÍ ORGANIZACE

- 1) Název je **Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v České republice, z. s.** (pro účely těchto stanov dále jen Svaz).
- 2) Užívaná zkratka je **SNN v ČR, z. s.**
- 3) Svaz působí v rámci České republiky.
- 4) Sídlem Svazu je Praha 8, Karlínské nám. 12, PSČ 186 00.
- 5) IČ: 006 76 535
- 6) Svaz a jeho organizační jednotky – pobočné spolky, jsou od samého počátku jejich vzniku právnickými osobami, které mají vlastní právní subjektivitu, jednájí svým vlastním jménem, na svůj účet, na svou vlastní odpovědnost a nesou výhradní odpovědnost za své závazky, a odpovídají za ně výhradně svým vlastním majetkem. Svaz neručí ani žádným jiným způsobem neodpovídá za závazky, povinnosti a dluhy pobočných spolků.
- 7) Pobočné spolky Svazu, zřízené v souladu s těmito Stanovami, používají jednotný název Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v České republice z. s., doplněný názvem příslušného pobočného spolku a zkratkou p. s.

Článek II.

POSLÁNÍ, CÍL A ZAMĚŘENÍ ČINNOSTI SVAZU

- 1) Poslání: Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. podporuje naplňování práv osob se sluchovým postižením na území České republiky. Poskytujeme poradenské a preventivní služby. Podporujeme zajištění informační a komunikační bezbariérovosti. Toho dosahujeme prostřednictvím svých programů a pobočných spolků.

- 2) Svaz sdružuje své členy s cílem všestranně podporovat a hájit jejich specifické potřeby a zájmy.
- 3) Svaz se podílí na realizaci programů zdravotní, sociální a pracovní rehabilitace, poradenství, rekvalifikace a tlumočnických služeb pro osoby se sluchovým postižením.
- 4) Svaz organizuje a provádí vzdělávací, kulturní, společenské a jiné aktivity, sloužící potřebám a zájmům osob se sluchovým postižením.
- 5) Je zřizovatelem pobočných spolků Svazu. Tuto funkci vykonává jejich registrací a zápisem do veřejného rejstříku včetně aktualizací zapisovaných údajů a výmazu.
- 6) Svaz je poskytovatelem i uživatelem sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006, Sb. O Sociálních službách v platném znění a souvisejících právních předpisů. Tato jeho činnost je zaměřena především na osoby se sluchovým postižením a jejich rodinné příslušníky bez ohledu na rozsah a druh jejich sluchového postižení. Podrobnější rozpracování konkrétní činnosti Svazu je předmětem interních předpisů a dokumentů Svazu. Jednotlivé pobočné spolky jako samostatné právní subjekty, tj. právnické osoby, rozhodují sami o tom, zda budou rovněž poskytovateli a uživateli sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006, Sb. O sociálních službách v platném znění a souvisejících právních předpisů.
- 7) Pro informace o své činnosti vydává Svaz periodické tiskoviny a odborné publikace.
- 8) Při své činnosti může Svaz i každý jeho pobočný spolek spolupracovat a postupovat v součinnosti s orgány státní správy a samosprávy a s dalšími subjekty působícími v České republice i mimo Českou republiku. Svaz i jeho pobočné spolky mohou za tímto účelem uzavírat s příslušnými právními subjekty rovněž smlouvy o součinnosti.
- 9) Svaz plní a realizuje těmito Stanovami vytyčené poslání, cíle a úkoly především na celorepublikové úrovni. Jednotlivé pobočné spolky tak činí na regionální úrovni, rozsah je určen registrací. V tomto smyslu je Svaz zastřešujícím subjektem činnosti jednotlivých organizačních jednotek, na kterých spočívá prioritní odpovědnost na vytváření a úspěšné realizaci poslání, cílů a úkolů Svazem vytyčených. Není-li v těchto Stanovách vysloveně stanoveno jinak, Svaz ani jeho vrcholné orgány nejsou v odpovědnostním vztahu vůči jednotlivým pobočným spolkům.
- 10) Svaz a jeho pobočné spolky:
 - a) zajišťují především:
 - programy sociálních a volno časových aktivit, sociálně právní a technické poradenství (základní i odborné), tlumočnické služby, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením a služby sociální rehabilitace,
 - zahraniční styky související s předmětem jejich činnosti,
 - zpracování a uplatňování projektů na vypsání dotační řízení k programům pro osoby se sluchovým postižením.
 - b) spolupůsobí při zajišťování:

- vzdělávání včetně rekvalifikací osob se sluchovým postižením a těch, kteří o osoby se sluchovým postižením pečují,
- pracovních příležitostí a podmínek pro pracovní a společenskou rehabilitaci osob se sluchovým postižením,
- rehabilitační péče včetně distribuce protetických, kompenzačních a rehabilitačních pomůcek a příslušenství,
- přípravy a tvorby právních předpisů týkajících se osob se sluchovým postižením.

Článek III.

ČLENSTVÍ

- 1) Členové Svazu se sdružují v základních organizacích, které jsou pobočnými spolky Svazu.
- 2) Členství ve Svazu je řádné nebo čestné.
- 3) Za řádného člena Svazu může být přijat občan starší 15 let s trvalým pobytem na území České republiky. Za osobu se sluchovým postižením mladší 15 let se mohou stát členy její rodiče, nebo jiní její zákonní zástupci. Členství vzniká dnem schválení přihlášky výborem příslušné základní organizace a po úhradě členského příspěvku. Přijetím za člena se žadatel stává členem Svazu. Každý člen je bezvýhradně vázán těmito Stanovami a dalšími interními předpisy a nařízeními Svazu či jeho pobočného spolku, jakož i platným právním řádem. Členství nepřechází na právního nástupce.
- 4) Čestným členem se může stát fyzická osoba bez ohledu na státní příslušnost, za mimořádné zásluhy o hnutí osob se sluchovým postižením.
- 5) O přijetí:
 - a) řádného člena rozhoduje místně příslušný orgán základní organizace,
 - b) čestného člena rozhoduje Republikový výbor Svazu.
- 6) Evidenci, tj. seznam jednotlivých členů, vedou přijímací základní organizace. Seznam je veden v elektronické nebo písemné podobě, obsahuje údaje poskytnuté členem v jeho přihlášce. Členové jsou do seznamu zapisováni a ze seznamu vymazáváni neprodleně poté, co jsou pro zápis nebo výmaz splněny veškeré podmínky. Pro zveřejňování seznamu členů platí ustanovení § 236 odst. 3 Občanského zákoníku. Seznam členů nebude veřejně zpřístupněn.
- 7) Členský příspěvek se skládá:
 - a) z pravidelného členského příspěvku na kalendářní rok, o jehož výši rozhoduje základní organizace,
 - b) z mimořádného členského příspěvku odsouhlaseného Výkonným výborem Svazu,
 - c) z dobrovolného členského příspěvku.
- 8) Dokladem členství je jednotný členský průkaz, který vydává Svaz.
- 9) Zánik členství:

Členství zaniká členovi jeho písemným vystoupením, a to dnem jeho doručení místní organizaci, jejíž je členem, úmrtím, nebo zrušením členství ze strany Svazu nebo jeho pobočného spolku pro neplnění povinností člena nebo pro jiné jeho jednání, které jakýmkoliv způsobem poškozuje Svaz nebo některý jeho pobočný spolek na jejich právech nebo dobrém jménu. Svaz je povinen před vyloučením člena upozornit na vytýkané jednání a poskytnout mu přiměřenou lhůtu, ne kratší 14 dnů, ke zjednání nápravy. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinností odčinit nebo způsobilo-li Svazu nebo pobočnému spolku zvláště závažnou újmu. Za hrubé neplnění povinností člena se kromě dalšího považuje prodlení úhrady členského příspěvku nebo jeho části po dobu delší jednoho roku od splatnosti členského příspěvku.

- 10) Vyloučený člen se proti svému vyloučení může odvolat k Výkonnému výboru Svazu. V případě, že neuspěje se svou stížností, může do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení.

Článek IV.

PŘÁVA A POVINNOSTI ŘÁDNÝCH ČLENŮ

- 1) Člen má následující práva:
 - a) zúčastňovat se jednání členské schůze své základní organizace,
 - b) rozhodovat na členské schůzi své základní organizace,
 - c) volit a být volen do všech orgánů své základní organizace za předpokladu dosažení věku 18 let a plné způsobilosti k právním úkonům,
 - d) volit a být volen do všech orgánů Svazu podle příslušného jednacího a volebního řádu,
 - e) účastnit se činností Svazu a podílet se na výhodách, službách a aktivitách, které Svaz svým členům poskytuje,
 - f) obracet se na orgány Svazu se svými dotazy, podněty, návrhy a stížnostmi.

- 2) Základní povinnosti člena jsou:
 - a) bezvýhradně dodržovat platný Právní řád, Stanovy a veškeré další interní předpisy a pokyny orgánů Svazu, a prvořadě vždy hájit zájmy Svazu a zájmy jeho členů,
 - b) řádně a včas platit členské příspěvky, a to nejpozději do konce příslušného kalendářního roku,
 - c) účastnit se aktivně podle svých možností a schopností činnosti v příslušné místní organizaci, kde je členem,
 - d) řádně, zodpovědně a plně v souladu se Stanovami a platným právním řádem vykonávat funkce, do kterých byl se svým souhlasem zvolen, s tím, že výkonu funkce se může člen vzdát formou písemného odstoupení. Výkon funkce je ukončen doručením písemného odstoupení orgánu Svazu, ve kterém je členem nebo pobočnému spolku a podpisem předávacího protokolu. Při neplnění povinností plynoucích ze zvolené funkce, nebo při jednání odporujícím zájmům Svazu, může orgán, kterému přísluší člena do funkce zvolit, tohoto člena z funkce odvolat.

Článek V.

STRUKTURA SVAZU

1) Pobočné spolky Svazu

- a) základní organizace
- b) specializované organizace poskytující zdravotní a sociální služby
- c) krajské organizace

2) Republikové orgány Svazu

- a) Sjezd
- b) Republikový výbor
- c) Výkonný výbor
- d) Republiková kontrolní komise

Článek VI.

ZÁKLADNÍ ORGANIZACE

- 1) Základní organizace sdružují fyzické osoby a zakládají se registrací a zápisem do veřejného rejstříku.
- 2) Základní organizaci lze založit na základě svobodného a dobrovolného rozhodnutí minimálně pěti osob.
- 3) K založení základní organizace je třeba souhlas Výkonného výboru. Na základě tohoto souhlasu podá prezident Svazu nebo jím pověřeným viceprezident Svazu návrh na zápis pobočného spolku do veřejného rejstříku. Prezident či pověřený viceprezident Svazu provede změnu v zápise ve veřejném rejstříku, nastanou-li změny v údajích v něm uvedených. Evidenci zápisů a jejich změn vede Sekretariát Svazu. Návrh na registraci a jejich změny a výmaz se provádí do 30 dnů po předložení písemného návrhu.
- 4) Orgány základních organizací jsou:
 - a) členská schůze,
 - b) výbor,
 - c) kontrolní komise, případně revizor,
 - d) rozhodčí komise – o jejím případném zřízení rozhoduje členská schůze.
- 5) Pracovně právní vztahy pracovníků základní organizace se řídí Zákoníkem práce v platném znění.

Členská schůze základní organizace

- 1) Členská schůze je nejvyšším orgánem základní organizace. Svolává ji výbor podle potřeby, minimálně však jednou ročně ve lhůtě třiceti dnů před jejím konáním. Členská schůze může být také svolána z podnětu nejméně třetiny členů či z podnětu Výkonného výboru Svazu. Při

nesplnění svolavatelské povinnosti výboru, svolává do lhůty následujících 30 dnů členskou schůzi na náklady základní organizace člen pověřený skupinou žadatelů a toto jednání pak řídí.

2) Členská schůze zejména:

- a) volí jednou za tři roky nejméně tříčlenný výbor a členy kontrolní komise nebo jen revizora účtu, případně může provést přímou volbu předsedy. Rozhodnutím členské schůze mohou být zvoleni 1 – 3 náhradníci výboru,
- b) volí delegáty na krajskou konferenci a delegáty na Sjezd podle příslušným orgánem stanoveného klíče,
- c) schvaluje zprávu o činnosti včetně zprávy o činnosti klubů, výsledky hospodaření za uplynulé období, roční uzávěrku, plán činnosti, rozpočet na běžný rok a rozhoduje o výši členských příspěvků,
- d) projednává zprávu kontrolní komise a schvaluje nápravu provedenou výborem,
- e) v případě potřeby doplní volbou výbor nebo kontrolní komisi,
- f) rozhoduje o zřízení a činnosti zájmových klubů,
- g) navrhuje usnesením členské schůze Výkonnému výboru ukončení činnosti základní organizace a její zrušení likvidací.

3) Členská schůze je usnášení schopná, je-li přítomna jedna třetina členů. Usnesení přijímá nadpoloviční většinou přítomných členů.

4) Náhradní zasedání členské schůze:

Není-li řádná členská schůze usnášení schopná, může svolavatel svolat novou pozvánkou ve lhůtě patnácti dnů náhradní zasedání členské schůze se stejným programem. Usnesení je přijato většinou přítomných členů.

5) Do třiceti dnů od ukončení členské schůze vyhotoví statutární orgán nebo pověřený člen zápis, ve kterém bude uvedeno, kdo zasedání svolal, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a v případě voleb jejich výsledek zaslat sekretariátu Svazu jako podklad pro rejstříkový soud.

Výbor základní organizace

1) Výkonným orgánem základní organizace je výbor. Funkční období výboru je tříleté. Výbor organizuje plnění úkolů v době mezi členskými schůzemi:

- a) zajišťuje plnění usnesení členské schůze,
- b) hospodáří s majetkem organizační jednotky,
- c) rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou výlučně vyhrazeny členské schůzi,
- d) předkládá zprávu o své činnosti členské schůzi,
- e) přijímá návrhy kontrolní komise, zjednává nápravu a dodatečně informuje na členské schůzi,
- f) projednává a schvaluje projekty základní organizace.

2) Výbor:

- a) volí a odvolává předsedu, pokud jej ne zvolila nebo neodvolala členská schůze,
- b) jmenuje podle potřeby z členů výboru jednatele, hospodáře a další funkcionáře.

- 3) Statutárními zástupci základní organizace jsou předseda, jednatel, případně další jmenovitě pověřený člen výboru. Jménem organizační jednotky jednají každý samostatně. Schůzi výboru svolává předseda nebo jednatel případně pověřený člen výboru.
- 4) Výbor vede písemnou nebo elektronickou evidenci členů a 1x ročně upřesňuje evidenci členů pro Výkonný výbor Svazu.
- 5) Výbor sestavuje plán činnosti a rozpočet základní organizace, který předkládá ke schválení členské schůzi.
- 6) Výbor zakládá a ruší své zájmové kluby a hodnotí jejich činnost.
- 7) Výbor rozhoduje ve sboru. Je schopen se usnášet za přítomnosti nebo jiné účasti většiny členů. Rozhoduje většinou hlasů zúčastněných členů.

Kontrolní komise základní organizace

- 1) Kontrolní komise základní organizace je volena členskou schůzí a má minimálně 3 členy. V malých organizacích může být výjimečně zvolen jen revizor účtů. Kontrolní činnost pak zajišťuje Republiková kontrolní komise Svazu.
- 2) Kontrolní komise ze svého středu zvolí předsedu, případně místopředsedu.
- 3) Kontrolní komise dohlíží, jsou-li účetní záležitosti základní organizace řádně vedeny a vykonávali základní organizace činnost v souladu se Stanovami a právními předpisy.
- 4) O výsledcích provedených kontrol informuje kontrolní komise výbor základní organizace a navrhuje opatření k odstranění nedostatků.
- 5) Předseda kontrolní komise nebo jím pověřený člen kontrolní komise má právo účasti na všech schůzích výboru základní organizace s hlasem poradním.
- 6) Členství v kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím ve výboru základní organizace.

Článek VII.

SPECIALIZOVANÉ ORGANIZACE POSKYTUJÍCÍ ZDRAVOTNÍ A SOCIÁLNÍ SLUŽBY

- 1) Specializované organizace, poskytující zdravotní a sociální služby, jsou pobočnými spolky Svazu, tj. právníckými osobami. Zakládá a ruší je svým usnesením Výkonný výbor Svazu.
- 2) Na základě tohoto rozhodnutí podá prezident Svazu nebo jím pověřený viceprezident Svazu návrh na zápis či výmaz pobočného spolku ve veřejném rejstříku. Prezident či pověřený viceprezident Svazu provede změnu v zápise ve veřejném rejstříku, nastanou-li změny v údajích v něm

uvedených. Evidenci zápisů a jejich změn vede Sekretariát Svazu. Návrh na zápis a jeho změny se provádí do 30 dnů po schválení Výkonným výborem.

- 3) Statutárním orgánem specializované organizace je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává Výkonný výbor. Funkční období ředitele je tříleté, není-li jmenovací listinou určeno kratší funkční období.
- 4) Ředitel specializované organizace, člen Svazu:
 - a) Je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře. Ředitel zastupuje specializovanou organizaci navenek.
 - b) Rozsah jeho pravomocí je dán Zakládací listinou, Jmenovací listinou a Stanovami Svazu.
 - c) Osobně odpovídá za hospodaření s majetkem specializované organizace.
 - d) V případě právních úkonů, kterými specializovaná organizace:
 - nabývá nebo zatěžuje nemovitou věc,
 - zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky (100 000 Kč)
 - nabývá autorská práva nebo průmyslová práva,
 - zakládá-li jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby,je nutný předchozí písemný souhlas Výkonného výboru Svazu.
 - e) Zpracovává a předkládá Výkonnému výboru Svazu projekty s finančním objemem nad 500 000 Kč a rozpočet specializované organizace a odpovídá za jejich realizaci.
 - f) Zpracovává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu, které předkládá ke schválení Výkonnému výboru Svazu.
 - g) Přijímá návrhy provedených kontrol, zjednává nápravu a o opatřeních informuje kontrolní a revizní orgán, který revizi provedl.
- 5) Pracovně právní vztahy pracovníků specializované organizace se řídí Zákoníkem práce v platném znění.
- 6) Kontrolní činnost hospodaření specializované organizace zabezpečuje Republiková kontrolní komise, případně z jejího pověření příslušná regionální kontrolní komise.

Článek VIII.

KRAJSKÉ ORGANIZACE

- 1) Krajské organizace jsou pobočnými spolky Svazu v příslušném kraji. Vznikají z podnětu nejméně dvou územně příslušných pobočných spolků.
- 2) K založení krajské organizace je třeba souhlas Výkonného výboru. Na základě tohoto souhlasu podá prezident Svazu nebo jím pověřeným viceprezident Svazu návrh na zápis krajské organizace do veřejného rejstříku. Prezident či pověřený viceprezident Svazu provede změnu v zápise ve veřejném rejstříku, nastanou-li změny v údajích v něm uvedených. Evidenci zápisů a jejich změn

vede Sekretariát Svazu. Návrh na registrace a jejich změny a výmaz se provádí do 30 dnů po předložení písemného návrhu. Svou činnost zahajují dnem zápisu do veřejného rejstříku.

- 3) Krajské organizace se zřizují v souladu s platným územně správním členěním státu.
- 4) Základním úkolem krajské organizace je ochrana a prosazování zájmů Svazu a potřeb jeho členů, odborná a metodická pomoc pobočným spolkům Svazu v kraji a koordinace jejich činnosti. Krajská organizace na těchto úkolech spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy.
- 5) Orgány krajské organizace jsou:
 - a) krajská konference,
 - b) krajský výbor,
 - c) předsednictvo krajského výboru,
 - d) krajská kontrolní komise,
 - e) krajská rozhodčí komise, o jejím případném zřízení rozhoduje krajská konference.
- 6) Orgány krajské organizace rozhodují ve sboru. Jsou schopny se usnášet za přítomnosti nebo jiné účasti většiny členů (video konference, per rollam). Rozhodují většinou hlasů zúčastněných členů.
- 7) Statutárními zástupci krajské organizace jsou předseda a místopředseda, zvolení krajským výborem a ředitel krajské organizace, kterého jmenuje a odvolává na návrh krajského výboru Výkonný výbor Svazu na čtyřleté funkční období.
- 8) Pracovně právní vztahy pracovníků krajské organizace se řídí Zákoníkem práce v platném znění.

Krajská konference

- 1) Krajskou konferenci – shromáždění delegátů tvoří delegáti zvolení na členských schůzích základních organizací, dále stávající členové krajského výboru, členové krajské kontrolní komise a ředitel krajské organizace.
- 2) Krajská konference se koná minimálně jednou za čtyři roky.
- 3) Krajská konference zejména:
 - a) stanoví hlavní zásady činnosti krajské organizace včetně hospodaření na čtyřleté období,
 - b) schvaluje základní dokumenty činnosti krajské organizace,
 - c) schvaluje zprávy o činnosti a hospodaření,
 - d) schvaluje zprávu krajské kontrolní komise,
 - e) volí na základě návrhů základních organizací a specializovaných organizací 3 až 10 členů krajského výboru,
 - f) volí na základě návrhů základních organizací 3 členy krajské kontrolní komise. Členství v krajské kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím v krajském výboru.
 - g) Navrhuje Výkonnému výboru Svazu s písemným souhlasem všech územně příslušných základních organizací ukončení činnosti krajské organizace a její zrušení likvidací. Likvidátora jmenuje Výkonný výbor Svazu. Likvidační zůstatek ověří Republiková kontrolní komise.

Krajský výbor

- 1) Je výkonným orgánem krajské organizace. Spravuje záležitosti krajské organizace v období mezi krajskými konferencemi, zajišťuje plnění usnesení krajské konference, rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou vyhrazeny krajské konferenci. O své činnosti předkládá zprávy krajské konferenci.
- 2) Poskytuje odbornou poradenskou službu spádovým pobočným spolkům. V rámci své působnosti koordinuje jejich činnost.
- 3) Schází se pravidelně, nejméně 2x ročně.
- 4) Volí a odvolává předsedu, místopředsedu, hospodáře a další funkcionáře podle potřeby. Navrhuje Výkonnému výboru Svazu jmenování ředitele krajské organizace.
- 5) Do působnosti krajského výboru dále patří zejména:
 - a) projednávat a schvalovat projekty krajské organizace,
 - b) schvalovat rozpočet a plán činnosti na příslušný rok,
 - c) jmenovat členy pracovních skupin,
 - d) určovat termín příští krajské konference.
- 6) V případě právních úkonů, kterými krajská organizace:
 - a) nabývá nebo zatěžuje nemovitou věc,
 - b) zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota 100 000 Kč,
 - c) nabývá autorská práva nebo průmyslová práva,
 - d) zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby,je nutný předchozí písemný souhlas Výkonného výboru Svazu.

Předsednictvo krajského výboru

- 1) K operativnímu řízení práce může krajský výbor zvolit ze svého středu 3 – 5 členné předsednictvo.
- 2) Předsednictvo krajského výboru se schází podle potřeby. O svých operativních rozhodnutích informuje nejbližší zasedání krajského výboru.
- 3) Funkční období předsednictva krajského výboru je čtyřleté.

Krajská kontrolní komise

- 1) Krajská kontrolní komise je volena v minimálním počtu 3 členů.
- 2) Krajská kontrolní komise ze svého středu zvolí předsedu, případně místopředsedu.

- 3) Krajská kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti krajské organizace řádně vedeny a vykonávají-li krajská organizace činnost v souladu se Stanovami a právními předpisy. Na požádání kontroluje činnost a hospodaření spádových pobočných spolků – základních organizací a specializovaných organizací.
- 4) O výsledcích provedených kontrol informuje krajská kontrolní komise krajský výbor a navrhuje opatření k odstranění nedostatků.
- 5) Předseda krajské kontrolní komise nebo jím pověřený člen má právo účasti na všech schůzích krajského výboru s hlasem poradním.
- 6) Členství v krajské kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím v krajském výboru.
- 7) Funkční období krajské kontrolní komise je čtyřleté.

Článek IX.

REPUBLIKOVÉ ORGÁNY

- 1) Republikovými orgány jsou:
 - a) Sjezd
 - b) Republikový výbor
 - c) Výkonný výbor
 - c) Republiková kontrolní komise
- 2) Republikové orgány rozhodují ve sboru. Jsou schopny se usnášet za přítomnosti nebo jiné účasti (video konference, per rollam) většiny členů. Rozhodují většinou hlasů zúčastněných členů.
- 3) Sjezd tvoří delegáti zvolení v základních organizacích podle klíče určeného Republikovým výborem, dosavadní členové Republikového výboru a Republikové kontrolní komise a ředitelé specializovaných organizací.
- 4) Republikový výbor Svazu má celkem 15 členů a je složen:
 - a) z prezidenta,
 - b) jednoho viceprezidenta za neslyšící a jednoho viceprezidenta za nedoslýchavé,
 - c) ze čtyř členů z řad neslyšících,
 - d) ze čtyř členů z řad nedoslýchavých,
 - e) ze čtyř zástupců ze specializovaných organizací, poskytujících zdravotní a sociální služby, obecně prospěšných organizací a ústavů, jejichž zakladatelem je Svaz.
- 5) Výkonný výbor Svazu je tvořen prezidentem, jedním viceprezidentem za neslyšící, jedním viceprezidentem za nedoslýchavé, jedním členem za neslyšící, jedním členem za nedoslýchavé a dvěma členy za specializované organizace, poskytujících zdravotní a sociální služby.
- 6) Republiková kontrolní komise Svazu je tvořena předsedou a 4 až 6 členy.

Sjezd

- 1) Sjezd je nejvyšším orgánem Svazu, který tvoří delegáti zvolení v základních organizacích podle klíče stanoveného Republikovým výborem, dosavadní členové Republikového výboru a Republikové kontrolní komise a ředitelé specializovaných organizací, poskytujících zdravotní a sociální služby, všichni s hlasem rozhodujícím. Pozvaní hosté s hlasem poradním.
- 2) Sjezd se koná jednou za čtyři roky a svolává jej Republikový výbor. Mimořádný Sjezd může být v odůvodněných případech svolán rozhodnutím Republikového výboru, nebo pokud o to požádá alespoň jedna třetina z celkového počtu pobočných spolků Svazu. Sjezd musí být svolán do tří měsíců od podání žádosti.
- 3) Do působnosti Sjezdu náleží zejména:
 - a) schvalovat zprávu Republikového výboru za funkční období,
 - b) schvalovat zprávu o hospodaření Svazu,
 - c) stanovit hlavní zásady v činnosti a hospodaření Svazu na další období,
 - d) hodnotit úroveň a rozsah služeb poskytovaných osobám se sluchovým postižením,
 - e) schvalovat zprávu Republikové kontrolní komise,
 - f) provádět volby Republikového výboru a Republikové kontrolní komise na základě Sjezdem schváleného Volebního řádu. Všemi delegáty volit prezidenta a členy Republikového výboru za specializované organizace (obecně prospěšné společnosti a ústavy). Na odděleném zasedání neslyšících delegátů volit členy Republikového výboru za neslyšící a na odděleném zasedání nedoslýchavých volit členy Republikového výboru za nedoslýchavé.
 - h) rozhodovat o ukončení činnosti Svazu nebo o jeho rozdělení a o způsobu naložení s jeho majetkem v souladu s platnými zákony.
- 3) Usnesení Sjezdu jsou právoplatná, pokud se Sjezdu účastnila nadpoloviční většina pozvaných delegátů s hlasem rozhodujícím a hlasovala o nich nadpoloviční většina přítomných delegátů s hlasem rozhodujícím.
- 4) Usnesení Sjezdu jsou závazná pro všechny členy Svazu.

Republikový výbor

- 1) Republikový výbor je nejvyšším orgánem Svazu mezi Sjezdy. Schází se zpravidla dvakrát ročně. Republikový výbor svolává prezident, případně pověřený viceprezident.
- 2) Působnost Republikového výboru:
 - a) řídit činnost Svazu mezi Sjezdy,
 - b) svolávat Sjezd, určovat klíč k volbě delegátů, projednávat sjezdové dokumenty a organizační zabezpečení Sjezdu,
 - c) schvalovat Stanovy, jejich změny a doplňky,
 - f) rozpracovat usnesení Sjezdu, určovat jeho realizaci a provádět kontrolu jeho plnění,
 - g) ustavovat poradní orgány, odborné a pracovní skupiny, případně další organizační jednotky Svazu,
 - h) kooptovat za odstupující členy náhradníky,

- i) provádět výklad Stanov Svazu.

Výkonný výbor

- 1) Výkonný výbor je řídicím orgánem Svazu mezi zasedáními Republikového výboru.
- 2) Výkonný výbor má 7 členů - prezidenta, viceprezidenta za neslyšící a viceprezidenta za nedoslýchavé, jednoho člena za neslyšící, jednoho člena za nedoslýchavé a dva členy za speciální organizace.
- 3) Výkonný výbor se schází dle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce. Výkonný výbor svolává prezident, případně pověřený viceprezident.
- 4) Působnost Výkonného výboru:
 - a) schvalovat směrnice a metodické pokyny k činnostem Svazu,
 - b) projednávat a kontrolovat činnost Sekretariátu Svazu a všech pobočných spolků, v případě zjištění nedostatků navrhnout řešení, přijímat účinná opatření a informovat o nich Republikový výbor,
 - c) zakládat pobočné spolky – specializované organizace, poskytující zdravotní a sociální služby,
 - d) jmenovat a odvolávat ředitele Sekretariátu Svazu a ředitele specializovaných organizací, poskytující zdravotní a sociální služby a ředitele krajských organizací. Potvrzuje jejich pracovní smlouvy a mzdový výměr,
 - e) jmenovat odborné komise, hodnotit výsledky jejich činnosti,
 - f) stanovit pravidla finančního hospodaření a správy společného majetku,
 - g) pravidelně kontrolovat a hodnotit hospodaření s majetkem a finančními prostředky Svazu,
 - h) schvalovat vnitřní organizační normy Svazu, jejich změny a doplňky,
 - i) potvrzovat základní dokumenty pobočných spolků,
 - j) schvalovat a registrovat nově vzniklé pobočné spolky, při jejich zániku nebo neplnění podmínek registrace rušit jejich registraci,
 - k) schvalovat rozpočet Svazu, hodnotit způsoby jeho zabezpečení a posuzovat jeho čerpání,
 - l) projednávat a schvalovat projekty Svazu,
 - m) v mimořádných případech rozhodovat o řešení sporných případů v rámci činnosti pobočných spolků,
 - n) schvalovat, resp. rozhodovat o založení jiné právnické osoby s účastí Svazu nebo pobočného spolku (v postavení zakladatele, zřizovatele, společníka atd.) včetně schválení výše peněžitého nebo nepeněžitého vkladu a včetně rozhodování o všech dalších záležitostech jakkoliv souvisejících se založením a vznikem jiné právnické osoby a včetně samotné realizace všech potřebných právních i jiných faktických kroků a úkonů potřebných a nutných pro založení a vznik jiné právnické osoby, a to včetně udělování plných mocí,
 - o) schvalovat fúzi, změnu právní podoby (transformaci) či zrušení (s likvidací nebo bez likvidace) jiné právnické osoby, ve které jsou Svaz nebo jeho pobočné spolky jinak účastni,
 - p) disponovat s nemovitým a movitým majetkem Svazu na základě pokynů Republikového výboru a doporučení Republikové kontrolní komise,
 - q) projednávat a schvalovat právní úkony specializovaných organizací, poskytujících zdravotní a sociální služby, a krajských organizací v případech právních úkonů, kterými pobočný spolek:

- nabývá nebo zatěžuje nemovitou věc,
 - zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,
 - nabývá autorská práva nebo průmyslová práva,
 - zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby,
- r) projednává a schvaluje projekty s finančním objemem nad 500 000 Kč a rozpočty specializovaných organizací, poskytujících zdravotní a sociální služby a kontroluje jejich realizaci,
- s) projednává a schvaluje řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu specializovaných organizací, poskytujících zdravotní a sociální služby. Schvaluje plat ředitele specializovaných organizací, poskytujících zdravotní a sociální služby,
- t) projednávat informace, případné návrhy a doporučení na řešení závažných problémů navrhovaných ředitelem sekretariátu,
- u) informovat o své činnosti pravidelně Republikový výbor,
- v) schvalovat zastoupení Svazu v mezinárodních organizacích a zastupující delegáty Svazu,
- w) rozhodovat o odvolání člena proti rozhodnutí základní organizace o jeho vyloučení ze Svazu.

Republiková kontrolní komise

- 1) Republiková kontrolní komise se skládá z 5 členů. Republiková kontrolní komise ze svého středu zvolí předsedu a místopředsedu.
- 2) Republiková kontrolní komise průběžně kontroluje hospodaření Svazu a jeho činnosti na všech úrovních, především pak republikových orgánů.
- 3) O výsledcích provedených revizí informuje Republikový výbor a Výkonný výbor a navrhuje opatření k odstranění nedostatků. Zprávu o výsledcích své činnosti za volební období předkládá Sjezdu.
- 4) Republiková kontrolní komise provádí kontrolní činnost ve specializovaných organizacích poskytujících sociální a zdravotní služby.
- 5) Republiková kontrolní komise může provádět kontrolu v pobočných spolcích i bez jejich souhlasu, jde-li o majetkové vztahy, jejichž účastníky jsou Republikový výbor, a nebo jiné organizační jednotky Svazu, nebo jde-li o čerpání dotací na sociální služby, či písemné podněty členů pobočného spolku. O provedení revize vyhotovuje Republiková kontrolní komise protokol, který předá do 30 dnů zúčastněným stranám.
- 6) Předseda Republikové kontrolní komise nebo jím pověřený člen má právo účasti na všech schůzích Republikového výboru a Výkonného výboru s hlasem poradním.
- 7) Členství v Republikové kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím v Republikovém výboru.

Sekretariát

- 1) Výkonnou složkou Svazu je Sekretariát. V čele Sekretariátu je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává Výkonný výbor na čtyřleté funkční období. Přímo je podřízen prezidentovi Svazu, případně prezidentem písemně pověřenému viceprezidentovi.
- 2) Ředitel řídí činnost Sekretariátu, jeho pracovníků a plní usnesení Republikového výboru a Výkonného výboru. Pro jednání republikových orgánů připravuje věcné a ekonomické poklady.
- 3) Sekretariát zejména:
 - a) zpracovává projekty organizace a odpovídá za jejich plnění,
 - b) podává návrhy Výkonnému výboru na založení nebo rušení pobočných spolků Svazu.
- 4) Pracovně právní vztahy pracovníků Sekretariátu se řídí Zákoníkem práce v platném znění.

Článek X.

ZÁSADY HOSPODAŘENÍ A MAJETEK

Hospodaření Svazu a jeho pobočných spolků se vždy řídí platným právním řádem.

- 1) Majetek Svazu tvoří movitý a nemovitý majetek a finanční prostředky.
- 2) Svaz a jeho pobočné spolky mohou provozovat v souladu s obecně platnými právními předpisy vedlejší hospodářskou a obchodní činnost. Zisk z této činnosti bude použit pouze na zajištění a rozvoj činnosti pobočného spolku, kde vznikl.
- 3) Svaz a jeho jednotlivé pobočné spolky mají právo nabývat majetek do svého výhradního vlastnictví. Pouze tímto svým výhradním majetkem odpovídají za své závazky.
- 4) Svaz a jeho jednotlivé pobočné spolky hospodaří s vlastním majetkem i s majetkem, ke kterému mají právo hospodaření v rozsahu určeném Stanovami Svazu.
- 5) Zdrojem příjmů jsou členské příspěvky, příjmy z vlastní činnosti, peněžní i věcné dary fyzických a právnických osob, dotace a další příjmy získané v souladu s právními předpisy. V dotačních programech vystupují jednotlivé pobočné spolky jako samostatné nebo sdružené subjekty.
- 6) O způsobu nakládání s majetkem rozhodují orgány schvalující rozpočet. Vlastní následnou realizaci provádí výbory pobočných spolků. Předsedové a ředitelé pobočných spolků jsou povinni předložit schvalujícímu orgánu návrh rozpočtu na následující kalendářní rok během posledního čtvrtletí předchozího kalendářního roku.
- 7) Svaz a jeho jednotlivé pobočné spolky jsou povinné vést své účetnictví způsobem podle obecně platných právních předpisů.

- 8) Za vedení účetnictví a zpracovávání dalších závazných evidencí odpovídá předseda a ředitel příslušného pobočného spolku.
- 9) Odpovědnost za škodu se uplatňuje podle obecně platných zákonů a předpisů.

Článek XI.

STATUTÁRNÍ ORGÁNY SVAZU

Prezident, viceprezident za neslyšící, viceprezident za nedoslýchavé a ředitel Sekretariátu jsou statutárními orgány Svazu. Jednají každý samostatně. O svých rozhodnutích informují Výkonný výbor.

Článek XII.

ZÁNİK SVAZU A JEHO POBOČNÝCH SPOLKŮ

- 1) Svaz jako hlavní spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem či ústavem. O zrušení – sloučení Svazu rozhoduje 3/5 většina přítomných delegátů Sjezdu. Sjezd také v rozhodnutí o zrušení rozhodne o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem.
- 2) O zániku pobočného spolku – základní organizace – rozhoduje 3/5 většina řádných členů přítomných na členské schůzi. Členská schůze také v rozhodnutí o zrušení rozhodne o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem. V případě, že pobočný spolek nejméně po dobu dvou let nekoná členskou schůzi a statutární orgán je nefunkční, může Výkonný výbor Svazu rozhodnout o jeho zrušení. Likvidaci nefunkčního pobočného spolku provede Výkonným výborem jmenovaný likvidátor, který předloží Výkonnému výboru k rozhodnutí návrh na použití likvidačního zůstatku. Kontrolu a potvrzení likvidačního zůstatku provede Republiková kontrolní komise.
- 3) O zániku pobočného spolku – krajské organizace – rozhoduje Výkonný výbor na návrh krajského výboru, podloženého písemným souhlasem pobočných spolků. Likvidátora jmenuje Výkonný výbor Svazu. Likvidátor předloží Výkonnému výboru návrh na použití likvidačního zůstatku k rozhodnutí. Kontrolu a potvrzení likvidačního zůstatku provede Republiková kontrolní komise.
- 4) O zániku pobočného spolku – specializované organizace, poskytující zdravotní a sociální služby – rozhoduje svým usnesením Výkonný výbor, který jmenuje likvidátora. Likvidátor předloží Výkonnému výboru návrh na použití likvidačního zůstatku k rozhodnutí. Kontrolu a potvrzení likvidačního zůstatku provede Republiková kontrolní komise.

Článek XIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Stanovy Svazu a na jejich základě vydané interní předpisy Svazu a pokyny Svazu jsou závazné pro všechny členy, pobočné spolky a jejich volené orgány a členy těchto orgánů. Tyto dokumenty jsou v platném a aktuálním znění uloženy v sídle Svazu. Případy nedodržování a porušování těchto dokumentů řeší na základě písemného podnětu Republikové kontrolní komise Výkonný výbor.
- 2) Tyto Stanovy nabývají účinnosti dnem zápisu Svazu do veřejného rejstříku u příslušného soudu.
- 3) Tyto Stanovy nahrazují v celém rozsahu předchozí Stanovy občanského sdružení Svazu neslyšících a nedoslýchavých v ČR, registrovaného u Ministerstva vnitra pod č.j. VSP/1-134/90-R., Byly schváleny na zasedání Republikového výboru Svazu neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. dne 4. 10. 2014.
- 4) Změna Stanov byla schválena na zasedání Republikového výboru Svazu neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. dne 22. 4. 2017.